

Platnost od 15.2.2019

**Kontrolní list pro hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu v opatření č. 4.1 Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi  
Integrované strategie MAS Světovina**

Název výzvy MAS: MAS Světovina – IROP – Sociální bydlení
Číslo výzvy MAS: 029/06_18_107/CLLD_16_01_119
Název výzvy ŘO: 85. výzva IROP - SOCIÁLNÍ BYDLENÍ- INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1
Specifická pravidla (verze, platnost) : verze 1.0, platnost 29.06.2018
Obecná pravidla (verze, platnost) : verze 1.11, platnost 15. 5. 2018
Číslo výzvy ŘO: 85.
<b>Název projektu:</b>
<b>Registrační číslo projektu:</b>
<b>Žadatel:</b>
Hodnotitel: Mgr. Simona Šlajferčíková
Schvalovatel: RNDr. Josef Pašek

Napavitelná kritéria
Nenapavitelná kritéria

**Kritéria formálních náležitostí**

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/ NR/ Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	<b>Žádost o podporu je podána v předepsané formě.</b>				
	Je žádost podána přes MS2014+?				
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s kontrolovanými přílohami?				
	Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)? <i>Pokud byla provedena kontrola dokumentů výše uvedeným způsobem, je vždy odpověď ANO. Pokud při kontrole dokumentů bylo zjištěno riziko podvodu, uveďte se do odůvodnění kritéria část/kapitola žádosti o podporu/příloha, kde bylo toto riziko nalezeno.</i>				
	Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>				
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>	Žádost o podporu			
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>	Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro 85. výzvu ŘO IROP			
	Uveď žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci, • osoby s podílem v právnické osobě žadatele, pokud tento podíl dosahuje minimálně 10 %, • osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu. <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech, je odpověď NR</i>	Text výzvy MAS SVĚTOVINA			
	Pokud je žadatel s právní formou státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i>				
			<b>ANO</b> – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.		
			<b>NE</b> - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.		

<p>Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované kraji)?</li> <li>• Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele?</li> <li>• Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele?</li> </ul> <p><i>Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.</i></p> <p>Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity?</p>				
<p><b>2. Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.</b></p> <p>Žádost podepsal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci/pověření/usnesení z jednání zastupitelstva/usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></li> <li>• pověřený zástupce na základě plné moci/pověření (záložka Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva či na základě usnesení z jednání Rady, odpověď je NR.</i></li> <li>• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></li> <li>• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání Rady (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce či pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, nebo je doložena plná moc/pověření, odpověď je NR.</i></li> </ul>	<p>Žádost o podporu</p> <p>Pověření</p> <p>Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro 85. výzvu ŘO IROP</p>	<p><b>ANO</b> – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p> <p><b>NE</b> - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.</p>		
<p><b>3. Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plná moc</b> (záložka Plné moci) Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoc převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></li> <li>Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomocí týká? Je zmocněnec způsobilý na podpis žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></li> <li>Je signatář k podpisu žádosti způsobilý nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i></li> <li>• <b>Zadávací a výběrová řízení</b> (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky) <i>Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.</i></li> <li>Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? Jsou všechny uvedené zakázky ve stavu finalizovaná/podána?</li> <li>Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu?</li> <li>• <b>Studie proveditelnosti</b> Je doložena Studie proveditelnosti? Je studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 2 Specifických pravidel? <i>Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.</i></li> <li>• <b>Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu</b> Byl doložen odpovídající doklad, který prokazuje majetkový vztah žadatele k předmětu žádosti? Byl doložen výpis z KN a LV k nemovitosti, která je předmětem projektu? <i>Pokud bylo doloženo stavební povolení jako příloha žádosti o podporu je odpověď NR.</i></li> <li>Byla doložena nájemní nebo pachtovní smlouva opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která je předmětem projektu minimálně do ukončení udržitelnosti projektu a je tento nájemní vztah zapsán v době podání žádosti o podporu v KN? <i>Pokud byl doložen výpis z KN ze kterého vyplývá vlastnické právo, je odpověď NR.</i></li> <li>• <b>Žádost o Územní rozhodnutí, územní souhlas, případně Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení</b> Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení je odpověď NR. Pokud bylo k žádosti o podporu doloženo územní rozhodnutí, územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva, nabyla tyto dokumenty právní moci nebo účinnosti před datem podání žádosti o podporu?</li> <li>Pokud žadatel postupuje v souladu se Stavebním zákonem ve spojeném územním a stavebním řízení, je doložena Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, případně Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení bez / s nabytím PM? <i>V případě, že projekt se netýká stavebních prací, které podléhají územnímu řízení, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení je odpověď NR.</i></li> </ul>				
				<p><b>ANO</b> – K Žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických</p>

<p><b>• Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení</b> Pokud bylo k žádosti o podporu doloženo již stavební povolení, ohlášení nebo veřejnoprávní smlouva, nabýly tyto dokumenty právní moci nebo účinnosti před datem podání žádosti o podporu?</p>	<p>Žádost o podporu</p> <p>Přílohy žádosti</p>	<p>pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.</p>		
<p><b>• Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby</b> Byla projektová dokumentace zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů?</p>	<p>Text výzvy MAS Světovina</p> <p>Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro 85. výzvu ŘO IROP</p>	<p><b>NE</b> - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle Specifických pravidel pro žadatele a příjemce výzvy ŘO IROP a výzvy MAS, nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.</p>		
<p><b>• Položkový rozpočet stavby</b> Byl doložen položkový rozpočet v souladu s požadavky uvedenými v kapitole 9. Specifických pravidel?</p>				
<p><b>• Doklad o právní subjektivitě</b> <i>Pokud je žadatelem obec, je odpověď NR.</i> Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z obsahu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat)."</p>				
<p><b>1. Nestátní nezisková organizace</b> Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?</p>				
<p>Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?</p>				
<p>Jsou doloženy stanovy s ustanovením o vypořádání majetku při zániku organizace? <i>Pokud vypořádání majetku při zániku organizace vyplývá ze zákona, je odpověď NR.</i></p>				
<p><b>2. Církev</b> Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíců? Rejstříky registrovaných církví a náboženských společností naleznete na webu <a href="http://www3.mkr.cz/cns_internet/">www3.mkr.cz/cns_internet/</a>. <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je doloženo čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování?</p>				
<p><b>3. Církevní organizace</b> Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR."</i></p>				
<p>Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace?</p>				
<p>Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.</i></p>				
<p><b>• Čestné prohlášení o skutečném majiteli (záložka Dokumenty)</b> Je doloženo čestné prohlášení obsahující informace o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. Čestné prohlášení o skutečném majiteli), je odpověď NR.</i></p>				
<p>Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby. Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</p>				
<p><b>• Čestné prohlášení žadatele</b> Čestné prohlášení žadatele že pro daný projekt není zapotřebí stavební povolení či ohlášení stavby ani jiné opatření věcně a místně příslušného stavebního úřadu.</p>				

Obecná kritéria přijatelnosti					
Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria	Přidělené hodnocení (A/N/NR/Nehodnoceno)	Odůvodnění
1.	Projekt je v souladu s cíli schválené strategie CLLD MAS Světovina, o.p.s. na období 2014 - 2020.				

	<p>Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Světovina o.p.s?</p>	<p>Žádost o podporu Text výzvy MAS Světovina SCLLD MAS Světovina</p>	<p><b>ANO</b> – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Světovina. <b>NE</b> – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Světovina.</p>		
2.	<p><b>Žadatel splňuje definice oprávněného příjemce pro danou výzvu MAS.</b></p>				
	<p>Je žadatelem Nestátní neziskové organizace, obec, církev nebo církevní organizace?</p>	<p>Žádost o podporu Text výzvy MAS Světovina Příloha žádosti - doklad o právní subjektivitě Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro 85. výzvu ŘO IROP</p>	<p><b>ANO</b> – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu. <b>NE</b> – Žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu.</p>		
3.	<p><b>Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Světovina</b></p>				
	<p>Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 30. 6. 2022 (záložka Harmonogram)? Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu? Je v žádosti o podporu uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na sociální bydlení? Je popsán dopad projektu na cílové skupiny? Charakteristika projektu a jeho soulad s programem /identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na cílové skupiny a jejich kvantifikace, pokud lze jejich dopady vyčíslit; žádost o podporu/Popis projektu)? Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě? Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? Je místem realizace území MAS vymezené ve schválené strategii CLLD (záložka Datová oblast žádosti/Umístění projektu/plošné opatření/Místo realizace)? <i>Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Sídlo firmy se může lišit od místa realizace projektu.</i></p>	<p>Žádost o podporu Text výzvy MAS Světovina</p>	<p><b>ANO</b> – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS Světovina. <b>NE</b> – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS Světovina.</p>		
4.	<p><b>Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.</b></p>				
	<p>Je ve Studii proveditelnosti popsán odůvodnění potřebnosti realizace projektu?</p>	<p>Žádost o podporu Studie proveditelnosti (kapitola č. 3)</p>	<p><b>ANO</b> – žadatel popsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu. <b>NE</b> – žadatel nepopsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu.</p>		
5.	<p><b>Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).</b></p>				
	<p>Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti)</p>	<p>Žádost o podporu Studie proveditelnosti (kapitola č.</p>	<p><b>ANO</b> – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv).</p>		

	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?	10) Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro 85. výzvu ŘO IROP	NE – projekt má negativní vliv na minimálně jednu z horizontálních priorit IROP.		
6.	<b>Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</b>				
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 6 842 100,- Kč. (Pokud maximální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)	Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 400 000,- Kč. (Pokud minimální hranice celkových způsobilých výdajů není stanovena, je odpověď NR)	Text výzvy MAS Světovina	NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.		
7.	<b>Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</b>				
	Projekt dodržuje limit 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku (Pokud součástí projektu není nákup pozemku, odpověď je NR).	Rozpočet projektu Specifická pravidla pro žadatele a příjemce pro 85. výzvu ŘO IROP Text výzvy MAS Světovina	ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů. NERELEVANTNÍ - Limity způsobilých výdajů nejsou stanoveny.		
8.	<b>Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.</b>				
	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS?	Žádost o podporu	ANO – projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS.		
	Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS?	Studie proveditelnosti (kap.č.2 a č. 6)	NE – projekt není svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS.		
9.	<b>Výsledky projektu jsou udržitelné.</b>				
	Vyplyvá z žádosti o podporu, studie proveditelnosti a položkového rozpočtu udržitelnost výsledků projektů po jeho dokončení?	Žádost o podporu Studie proveditelnosti (kap. 11)	ANO – výsledky projektu jsou udržitelné. NE – výsledky projektu nejsou udržitelné.		
	Vyplyvá z žádosti o podporu nebo studie proveditelnosti zajištění provozní, finanční i administrativní udržitelnosti?	Rozpočet projektu			
10.	<b>Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný</b>				
	Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele (čestné prohlášení č. 70)? Pozn.výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.	Žádost o podporu	ANO – statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný. NE – statutární zástupce žadatele není trestně bezúhonný.		
11.	<b>Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.</b>				
			ANO – žadatel má zajištěnou		

	Je ve žádosti a studii proveditelnosti dostatečně popsána administrativní, finanční a provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu?	Žádost o podporu Studie proveditelnosti (kap. 5)	administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.  <b>NE</b> – žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	
<b>12.</b>	<b>Projekt je v souladu se Strategií sociálního začleňování.</b>			
	Je ve studii proveditelnosti uveden soulad projektu se Strategií sociální začleňování 2014 - 2020?	Studie proveditelnosti (kap. 3)	<b>ANO</b> – projekt je v souladu se Strategií sociálního začleňování. <b>NE</b> – projekt není v souladu se Strategií sociálního začleňování.	
<b>13.</b>	<b>Cílovou skupinou jsou osoby v ekonomicky aktivním věku.</b>			
	Ve studii proveditelnosti je uvedeno, jaký podíl osob v sociálních bytech mají osoby v ekonomicky aktivním věku - (min. 50% členů užívajících domácnost je v ekonomicky produktivním věku tj. 15 - 64 let.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti (kap. 3)	<b>ANO</b> – min. 50% členů užívajících domácnost je v ekonomicky aktivním věku. <b>NE</b> – min. 50% členů užívajících domácnost není v ekonomicky aktivním věku.	
<b>14.</b>	<b>Cílem projektu je zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení.</b>			
	Ve studii proveditelnosti je dostatečně popsáno, že jeho cílem je zpřístupnění cílových skupin k dlouhodobému nájemnímu bydlení.	Studie proveditelnosti (kap. 3)	<b>ANO</b> – projekt je zaměřen na zajištění dlouhodobého nájemního bydlení pro cílové skupiny. <b>NE</b> – projekt není zaměřen na zajištění dlouhodobého nájemního bydlení pro cílové skupiny.	

Celkové hodnocení	Celkový výsledek	Podpis:	Datum:
Jméno a příjmení hodnotitele: Mgr. Simona Šlajferčíková			
Jméno a příjmení schvalovatele: RNDr. Josef Pašek			