

SEMINÁŘ PRO ŽADATELE KE 4.VÝZVĚ OPZ PRORODINNÁ OPATŘENÍ II



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MAS SVĚTOVINA,o.p.s.

18.3.2019 v 16,00 - Radnice

Ekocentrum, Na Potocích 221



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

HARMONOGRAM SEMINÁŘE



- Základní informace o výzvě (včetně vymezení oprávněných žadatelů)
- Podmínky realizace podporovaných aktivit
- Příprava žádosti o podporu, Podání žádosti v ISKP 14+
- Způsobnost výdajů
- Způsob hodnocení a výběru projektů
- Obecně k předkládání projektů, dotazy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



Název výzvy: Výzva č.4 MAS Světovina Prorodinná opatření II

Číslo výzvy MAS: 875/03_16_047/CLLD_16_01_119



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ



- Datum vyhlášení výzvy : **28.2.2019**
- Datum zpřístupnění žádosti o podporu :**28.2.2019,08:00 h.**
- Datum zahájení příjmu žádostí o podporu:**28.2.2019,08:00h.**
- Datum ukončení příjmu žádostí o podporu:**3.4.2019,12:00h.**
- Maximální délka,na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat:
36měsíců
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:
.31.12.2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ



PODPOROVANÉ AKTIVITY V RÁMCI TÉTO VÝZVY

- .Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování
- .Příměstské tábory



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ



OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- .Obce
- .Dobrovolné svazky obcí
- .Organizace zřizované obcemi
- .Nestátní neziskové organizace
- .Obchodní korporace
- .OSVČ
- .Poradenské a vzdělávací instituce
- .Školy a školská zařízení



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ



ALOKACE VÝZVY MAS

- .Finanční alokace výzvy(rozhodná pro výběr projektů
- . k financování): **3 160 300,- CZK**
- .**Minimální výše** celkových způsobilých výdajů projektu:
- .**400 000,- CZK**
- .**Maximální výše** celkových způsobilých výdajů projektu:
- .**3 160 300,- CZK**
- .**FORMA FINANCOVÁNÍ** **ex ante** / ex post



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODMÍNKY REALIZACE



.Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování

.Zařízení je určeno pro děti, které jsou **žáky 1.stupně ZŠ (popř. přípravné třídy)**, **minimální kapacita** zřizovaného zařízení je 5 dětí, přičemž **optimální počet** dětí na jednu pečující osobu je nejvýše 15

.Do rozpočtu projektu je možné také zahrnout také náklady na doprovody dětí před/po vyučování do/z provozovaného zařízení a náklady na pečující osobu v době pobytu skupiny dětí ve venkovních prostorách tak, aby se skupinou dětí byly vždy 2 pečující osoby.

.Služby péče o děti mohou být poskytovány i v prostorách, ve kterých je provozována družina podle školského zákona: není však možný překryv doby provozu obou zařízení, ta musí být přesně odlišena, tomu pak bude odpovídat i výše nájemného (náklady na vybavení budou způsobilé pouze proporcionálně ve vztahu k využití pro a mimo projekt)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODMÍNKY REALIZACE



.S rodiči dětí musí příjemce v průběhu realizace uzavřít písemnou smlouvu o poskytování služby s aktualizací **alespoň na každý školní rok**(podmínka realizace projektu:není součástí žádostí o podporu.

.Příjemce musí vést denní evidenci(elektronicky nebo v listinné podobě)přítomných dětí,obsahující čas příchodu a odchodu dítěte(ověření při kontrole na místě)



.PODMÍNKY VYKAZOVÁNÍ NĚKTERÝCH NÁKLADŮ K AKTIVITÁM PRORODINNÝCH OPATŘENÍ

.**CS** jsou rodiče dětí, výdaje, které nemají přímý vztah k CS, **nejsou způsobilými náklady projektu** (např. stravné dětí, jízdné či případné vstupné), nemohou být tedy součástí rozpočtu projektu

.Cestovné pečujících/doprovázejících osob spadá do **nepřímých nákladů**

.V případě společné dopravy dětí do/ze školy, dětské skupiny a nebo příměstského tábora v rámci regionu (příměstské oblasti, venkovské regiony) je nutno využít služeb dopravce, položka bude zahrnuta do kapitoly rozpočtu **Nákup služeb**

.Případné příspěvky rodičů (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) je třeba uvést v žádosti o podporu



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODMÍNKY REALIZACE



.PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ CÍL.SKUPINU RODIČŮ VYUŽÍVAJÍCÍCH SLUŽEB PÉČE O DĚTI

.b)**nezaměstnaný rodič**(případně jiná pečující osoba) doloží potvrzení z ÚP ČR o tom, že je veden v evidenci uchazečů o zaměstnání(popř.potvrzení od pomáhající organizace), osoby v procesu vzdělávání doloží potvrzení o studiu

.c)**osoby absolvující rekvalifikační kurz** doloží potvrzení o účasti na rekvalifikačním kurzu a certifikát/potvrzení o jeho úspěšném dokončení, pokud byl kurz ukončen v době konání projektu

.Podmínky pro dokládání vazby rodičů na trh práce jsou následující:

.musí být doložena před přijetím dítěte do zařízení

.musí pokrývat celé období docházky dítěte, je nutné upozornit rodiče na povinnost aktualizace v případě změny

.potvrzení budou předmětem kontroly na místě, případně mohou být vyžádány při kontrole zprávy o realizaci projektu.

.Písemné smlouvy o poskytování služby týkající se zař.péče o děti v době mimo šk.vyuč, spol.dopravy dětí, musí být aktualizovány alespoň **na každý školní rok** u příměstských táborů **na každý turnus, popř.turnusy**, jsou-li organizovány ve stejném šk.roce.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODMÍNKY REALIZACE



.NEBUDOU PODPOROVÁNY TYTO AKTIVITY

.Volnočasové aktivity

- .PC/jazyk.kurzy jako samostatný projekt
- .Osvětová činnost/kampaně jako sam.projekt
- .Tvorba komplex.vzdělávacích programů včetně e-learningových kurzů
- .Zahraniční stáže

.Lesní školky

.Provoz mateřských a rodinných center



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODMÍNKY REALIZACE



OBECNÉ PODMÍNKY OPZ

.PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE V RÁMCI OPZ

.(Obecná a Specifická část pravidel)

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>

.PRAVIDLA A DALŠÍ DOKUMENTY A PŘÍRUČKY NA:

<https://www.esfcr.cz/> <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI O POPDORU



Projektový záměr

1. Co chceme a můžeme změnit?
2. Jak toho chceme dosáhnout?
3. Jak ověříme, že jsme byli úspěšní?



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI O PODPORU



1. Co chceme a můžeme změnit?

- definování konkrétních problémů(identifikování problémů cílové skupiny), které chceme a jsme schopni změnit

Doporučení:

- jedna z nejdůležitějších částí žádosti, buďte konkrétní a exaktní- čísla,data
- soustřeďte se na ty potřeby, které korespondují s cíli a aktivitami projektu, a tuto vazbu prokažte
- držte se cílové skupiny/cílových skupin
- odvolejte se na analytické materiály, dejte je do přílohy
- odvolejte se na strategické dokumenty, dejte je do přílohy



1. Co chceme a můžeme změnit?

- součástí definice problému je vždy také specifikace cílové skupiny projektu, tj. osob, kterých se problém týká

Doporučení:

- vymezení a charakteristika CS: vymezená věkem, pohlavím, etnicitou, územím, kulturou, socioekonomickým postavením, jinak definovanou skupinovou příslušností, jako je např. dlouhodobá nezaměstnanost
- čím ostřeji vymezená CS, tím lépe
- projekt může mít více CS, pak ale je potřeba u každé zvlášť popsat potřeby
- projekt musí prokazatelně korespondovat s potřebami CS, na kterou je zaměřen – ideálně vyjmenujte potřeby CS a ke každé přiřadte aktivitu projektu, kterou chcete danou potřebu naplnit
- jmenujte jen ty potřeby CS, které projektem hodláte naplňovat



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI O PODPORU



1. Co chceme a můžeme změnit?

Cíl projektu musí být:

- a) **reálně dosažitelný** v daném čase a za daných podmínek
- b) **měřitelný**, aby bylo možno po ukončení projektu prokázat jeho naplnění pomocí kvantifikovaných údajů

Cíle projektu dělíme na :

- a) **hlavní** – globální změna, ke které projekt přispívá –formulován obecněji
- b) **specifické** – konkrétní změny, které projekt přinese

Doporučení:

při vytyčování cílů vycházejte z potřeb, které jste předem definovali: splnění vytyčeného cíle = naplnění definované potřeby (odstranění popsáního problému), dbejte na dosažitelnost cílů a měřitelnost cílů



2. Jak toho chceme dosáhnout?

- v rámci přípravy projektu je nutné **definovat activity**, kterými bude projekt realizován
- **activity** mají být prostředkem k dosažení cíle projektu, mezi cíly a klíčovými aktivitami musí být propojení

Doporučení:

- **activity** vedou k plnění cílů, jsou prostředkem, nástrojem, ne cílem samotným
- udržujte vazbu **potřeby-cíle-activity**
- **activity** tvoří tělo projektu (to co se bude s cílovou skupinou a pro cílovou skupinu dělat
- konkrétní rozpis prací- kdo..kdy..co..jak..s kým..kde..jak často bude dělat
- klíčové activity seřadte v žádosti chronologicky v jasné logice



PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI O PODPORU



3. Jak ověříme, že jsme byli úspěšní?

- základním nástrojem jsou **indikátory OPZ**

Doporučení:

- každá aktivita musí mít nějaký konkrétní, měřitelný a dokladovaný výstup
- **Indikátory** jsou ukazatelem úspěchu, naplnění cíle, a to v předem stanovené míře
- v rámci projektu je dále nutné promýšlet veškerá možná rizika

Doporučení:

- pojmenujte rizika úspěšné realizace projektu, popište způsob eliminace těchto rizik či záložní strategie v případě, že se rizika naplní
- rozlište **rizika na straně cílové skupiny** (demotivace, fluktuace, nepřípravenost)
- **rizika na straně realizátora** (málo kreativní tým, nízká kvalifikace, fluktuace)
- **vnější rizika** (např. ekonomická krize, komunální volby).





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI O PODPORU



Logický rámec projektu – nástroj, který ve velmi koncentrované podobě obsahuje základní informace o projektu a zároveň ověřuje logiku celého projektu (vazba mezi činnostmi, výstupy a cíli projektu)

Logický rámec umožňuje organizaci a systematizaci celkového myšlení o projektu, upřesnění vztahů mezi cílem, účelem, výstupem a aktivitami projektu, jasné stanovení výkonnostních ukazatelů a kritérií.

- Sestavuje se před samotným psaním projektu- zjednodušuje následné sepsání žádosti, která je pak přehledná a správně strukturovaná



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PROJEKTOVÁ ŽÁDOST V IS KP14+



PROJEKTOVÁ ŽÁDOST V IS KP14+



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODÁNÍ PROJEKTOVÉ ŽÁDOSTI V OPZ



Portál IS KP14+

Produkční (ostré) prostředí slouží pro realizaci OP, zadávají se pouze ostrá data) <https://mseu.mssf.cz/>

Referenční prostředí (testovací) slouží pro zkoušku, procvičování

<https://mseu-sandbox.mssf.cz>

Technická podpora IS KP14+ v rámci OPZ iskp@mpsv.cz

Provozní doba: V prac.dnech od 8,00 do 16,00hod. Reakci na váš požadavek garantujeme do 4hodin v rámci provozní doby technické podpory od obdržení požadavku. Dotazy zaslané mimo provozní dobu budou řešeny nejpozději následující prac.den.

Edukační video

<http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-videa>

Příručky OPZ

<https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>

Pokyny k vyplnění žádostí o podporu IS KP14+(v aktuálním vydání)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

TITULNÍ OBRAZOVKA IS KP14+



MS2014+

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlásovatelé výzev najdete na stránkách www.dotaceeu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

- V termínu **od 11.12.2016 7:00 do 11.12.2016 13:00** bude provedena odstávka kategorie C systému základních registrů. V uvedené době nebude možné v ISKP+14 a CSSF14+ provádět validace na data IS ZR.
- Dne 10. listopadu 2016 proběhne výměna serverového certifikátu. Nově vydaný certifikát bude od certifikační autority **thawte SHA256 SSL CA** a má sériové číslo **38 09 47 31 7e 6d 5b 0f e9 4a cb 03 35 d6 03 ca**
- Podepisování dokumentů – upozorňujeme uživatele, že od 27.6.2016 je nasazena nová verze **TescoSW Elevated Trust Tool podepsaná novým certifikátem**. Popis aktualizace komponenty je uložen [zde](#), samotná komponenta je ke stažení [zde](#).

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

[Zapomenuté heslo ?](#)



česky



polski



english

Aplikaci zajišťují



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Spolufinancováno z projektů OPTP:
CZ.1.08/2.1.00/12.00147, CZ.1.08/2.1.00/13.00166,
CZ.1.08/2.1.00/14.00360

Aplikaci zajišťují (c) 2013 Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ZÁKLADNÍ MENU



MS2014+

česky polski english

Poznámky 0

Upozornění 0

Depeše 488

P14 ISK

Odhlášení za: 59:23



ŽADATEL

HODNOTITEL

NOSITEL STRATEGIE

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

- Žadatel
- Hodnotitel
- Nositel strategie
- Evaluátor



MOJE PROJEKTY

NOVÁ ŽÁDOST

SEZNAM VÝZEV

MODUL CBA

Nacházíte se:

Nástěnka

Žadatel

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
ODYN1P	Dětský klub a Příměstský tábor "...	"MOSTÍK"		Žádost o podporu	Rozpracována	
0FHapP	Prázdninová škola	Prázdninová škola		Žádost o podporu	Rozpracována	
0sdgEP	Test výzvy 03_15_002 - JK	TEST - 03_15_002 - JK			Rozpracována	
1eMr2P	Test výzvy 03_15_022	Test výzvy 03_15_022_Janka		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YdkP		013 - ZŠ Dolní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14YaRP		013 - ZŠ Horní Bečva		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y4IP		013 - ZŠ Hutisko		Žádost o podporu	Rozpracována	
14XFCP		013 - ZŠ Pňovice		Žádost o podporu	Rozpracována	
14Y8pP		013 - ZŠ Valašská Bystřice		Žádost o podporu	Rozpracována	
0lRYyP	Práce bez bariér na Vysočině	Práce bez bariér na Vysočině	CZ.03.1.8.0.15_010...		Žádost o podporu splnila f...	Kontrola formálních náleži...



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VYTVOŘENÍ NOVÉ ŽÁDOSTI



MOJE PROJEKTY

NOVÁ ŽÁDOST

SEZNAM VÝZEV

MODUL CBA

Nová žádost

Seznam programů a výzev (uživatel vybere správný OP)

03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

Otevřené výzvy (uživatel vybere **Výzvu pro MAS č. 03_16_047** a klikne na modrý odkaz [individuální projekt](#))

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková

Odhlášení za: 58:24



Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Seznam programů a výzev **03 - Operační program Zaměstnanost**

Moje projekty

Seznam programů a výzev

03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

OP Z - (03_15_004) - Záruky pro mladé

• [individuální projekt](#)

OP Z - (03_15_010) - Realizace projektů zaměřených na řešení specifických problémů na regionální úrovni pomocí kombinace nástrojů APZ

• [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

• [individuální projekt](#)

OP Z - (03_16_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

• [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

OP Z - (03_15_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

• [individuální projekt](#)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VYTVOŘENÍ NOVÉ ŽÁDOSTI



● Výběr
podvýzvy

● Výběr výzvy
MAS

MS2014+ česky polski english Michaela Sedláčková Odhlášení za: 59:55

ŽADATEL **NÁPOVĚDA**

Nacházíte se: **Nástěnka** **Zadatel** **Operace** **Výběr podvýzvy**

Profil objektu

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti
- Identifikace projektu
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy
- Klíčové aktivity
- Cílová skupina
- Umístění
- Subjekty

VÝBĚR PODVÝZVY

PŘÍSTUP K PROJEKTU **PLNĚ MOCI** **KOPIROVAT** **VYMAZAT ŽÁDOST** **KONTROLA** **FINALIZACE** **TISK**

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY NÁZEV PODVÝZVY

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
009/03_16_047/CLLD_15_01_071	Prorodinná opatření I
014/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora prorodinných opatření - MAS Moravská cesta
016/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora zaměstnanosti - MAS Moravská cesta
017/03_16_047/CLLD_15_01_004	I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora sociálních služeb, aktivit sociálního začleňování a komunitních cent...
018/03_16_047/CLLD_15_01_261	Prorodinná opatření - I
019/03_16_047/CLLD_15_01_095	Řešení lokální nezaměstnanosti
020/03_16_047/CLLD_15_01_095	Podpora sociálního začleňování
021/03_16_047/CLLD_15_01_095	Prevence kriminality v sociálně vyloučených lokalitách
022/03_16_047/CLLD_15_01_095	Prorodinná opatření
023/03_16_047/CLLD_15_01_261	Zaměstnanost - I
024/03_16_047/CLLD_15_01_088	Prevence sociálního vyloučení MAS 21



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

MAS
Světovina



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PRAVIDLA PRO VYPLŇOVÁNÍ ŽÁDOSTI



- Uživatel vyplňuje záložky postupně, podle navig.
- menu v levé části obrazovky
- Jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek, či umožní
- zaktivnění některých neaktivních záložek
- **UKLÁDAT** každou vyplněnou záložku, či delší textové pole před jeho
- opuštěním uložit
- **PRAVIDLO** : žlutě podbarvená pole = povinná
 - šedivě podbarvená pole = volitelná
 - bíle podbarvená pole = vyplňuje systém

Profil objektu	▼
Datová oblast žádosti	▲
Identifikace projektu	▲
Identifikace operace	
Výběr podvýzvy	
Projekt	
Specifické cíle	
Popis projektu	
Indikátory	
Horizontální principy	
Klíčové aktivity	
Cílová skupina	
Umístění	
Subjekty	▲
Subjekty projektu	
CZ NACE	
Adresy subjektu	
Osoby subjektu	
Účty subjektu	
Účetní období	
Veřejná podpora	
Financování	▲
Přehled zdrojů financování	
Finanční plán	
Kategorie intervencí	
Veřejné zakázky	▲
Veřejné zakázky	
Hodnocení a odvolání	
Návrh/podnět na ÚOHS	
Údaje o smlouvě/dodatku	
Přílohy k VZ	
Čestná prohlášení	
Dokumenty	
Seznam odborností projektu	
Podpis žádosti	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PRAVIDLA PRO VYPLŇOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ



MS2014+

- Seznam jednotlivých záložek žádostí
- Pomocí šipek lze seznam rozbalovat, zabalovat
- Šedivé záložky nejsou přístupné – zpřístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti nebo nejsou dle zadaných dat povinná
- Možnosti vyplnění jednotlivých polí na záložkách
- Text, číslo, datum
- Výběr rozbalovacího seznamu, kalendáře
- Checkboxy
- Výběr ze seznamu a přesunutí
- Nový záznam

The screenshot shows the MS2014+ application interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and a 'ŽADATEL' button. Below this is a search bar labeled 'Necháste se:' with tabs for 'Nástěnka' and 'Žadatel'. The main sidebar contains a list of sections, each with a dropdown arrow. The sections are: Profil objektu, Datová oblast žádosti, Identifikace projektu, Identifikace operace, Výběr podvázky, Projekt, Specifické cíle, Popis projektu, Indikátory, Horizontální principy, Klíčové aktivity, Cílová skupina, Umístění, Subjekty, Subjekty projektu, CZ NACE, Adresa subjektu, Osoby subjektu, Účty subjektu, Účetní období, Veřejná podpora, Financování, Přehled zdrojů financování, Finanční plán, Kategorie intervencí, Veřejné zakázky, Veřejné zakázky, Hodnocení a odvolání, Návrh/podnět na ÚOHIS, Údaje o smlouvě/dodávce, Přílohy k VZ, Čestná prohlášení, Dokumenty, Seznam odborností projektu, and Podpis žádosti.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍKLADY VYPLŇOVANÝCH ZÁLOŽEK- IDENTIFIKACE OPERACE



IDENTIFIKACE OPERACE

PŘÍSTUP K PROJEKTU | PLNÉ MOCI | KOPÍROVAT | VYMAZAT ŽÁDOST | KONTROLA | FINALIZACE | TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU
Test 020

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

STAV
Rozpracována

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)
5Tw6uP

VERZE

PROCES

Zobrazení stavů

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ
OXISKP14

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ
4. května 2016 9:10:42

DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

VRAČENO Z

NAPOSLEDY ZMĚNIL
OXISKP14

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY
4. května 2016 9:51:00

TYP PODÁNÍ
Automatické

ZPŮSOB JEDNÁNÍ
Podepisuje jeden signatář

Uložit **Storno**

Důležitý údaj k
identifikaci žádosti -
HASH!!!

Žadatel vyplňuje žlutá povinná pole.
Výběr z rozbalovacího seznamu.
Po vyplnění ULOŽIT.

POZOR na defaultní nastavení Typu podání –
Automatické. Při změně na **Ruční**, musí žadatel
podat žádost po finalizaci a podpisu ručně
(tlačítkem)!



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



NÁZEV PROGRAMU

Operační program Zaměstnanost

CÍSLO VÝZVY

03_15_020

NÁZEV VÝZVY

Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

NÁZEV PROJEKTU CZ

Test 03_15_020

NÁZEV PROJEKTU EN

Test 03_15_020

ANOTACE PROJEKTU

Test 03_15_020

Důležitý údaj k
ověření
správnosti
výběru výzvy!!!

Žádost
založenou
v nesprávné
výzvě, není
možné
zkopírovat do
výzvy jiné.

Kopii žádosti lze
vytvářet pouze
v rámci jedné
výzvy.

Fyzická realizace projektu

PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM ZAHÁJENÍ

1. 7. 2016

PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM UKONČENÍ

30. 11. 2018

PŘEDPOKLÁDANÁ ROZPOČETNÍ PŘÍJMA

29,00

SKUTEČNÉ DATUM ZAHÁJENÍ

Příjmy projektu

JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP)

Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy

PŘÍJMY DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ

Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

☐ Realizace zadávacích řízení na projektu

☐ Veřejná podpora

REŽIM FINANCOVÁNÍ

Ex-post

☐ Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO

☐ Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni

Atribut operace

☐ Integrovaný

☐ Synergický



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

SPECIFICKÉ CÍLE



Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Specifické cíle](#)

Profil objektu

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

Umístění

Subjekty

Subjekty projektu

CZ NACE

Adresy subjektu

Osoby subjektu

SPECIFICKÉ CÍLE

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

Číslo	Název	Procentní podíl	Název programu	Název prioritní osy	Název investiční priority	Název opatření	Název tematických
03.2.65.1	Zvýšit zapojení lokálních akt...	100,00	Operační program Zam...	Sociální začleňování a...	Strategie komunitně v...		Podpora sociál

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

ČÍSLO PRIORITNÍ OSY

03.2

NÁZEV PRIORITNÍ OSY

Sociální začleňování a boj s chudobou

ČÍSLO INVESTIČNÍ PRIORITY

03.2.65

NÁZEV INVESTIČNÍ PRIORITY

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje

ČÍSLO

03.2.65.1

NÁZEV

Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských obl...

PROCENTNÍ PODÍL

100,00

Kategorie regionu:

VÍCE ROZVINUTÉ

0,00

MÉNĚ ROZVINUTÉ

100,00

Záložka je vyplněna automaticky dle nastavení výzvy, data nelze editovat.
Automatický rozpad na méně a více rozvinuté regiony (% nastavené dle příslušné výzvy).



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

POPIS PROJEKTU – STĚŽEJNÍ ČÁST



ŽADATEL

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace Popis projektu

NÁPOVĚDA

POPIS PROJEKTU

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNĚ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

JAKÝ PROBLÉM PROJEKT ŘEŠÍ? 0/2000 Otevřít v novém okně

JAKÉ JSOU PŘÍČINY PROBLÉMU? 0/2000 Otevřít v novém okně

CO JE CÍLEM PROJEKTU? 0/2000 Otevřít v novém okně

JAKÁ ZMĚNA/Y JE/JSOU V DŮSLEDKU PROJEKTU OČEKÁVÁNA/Y? 0/2000 Otevřít v novém okně

JAKÉ AKTIVITY V PROJEKTU BUDOU REALIZOVÁNY? 0/2000 Otevřít v novém okně

POPIS REALIZAČNÍHO TÝMU PROJEKTU 0/2000 Otevřít v novém okně

JAK BUDE ZAJIŠTĚNO ŠÍŘENÍ VÝSTUPŮ PROJEKTU? 0/2000 Otevřít v novém okně

V ČEM JE NAVRŽENÉ ŘEŠENÍ INOVATIVNÍ? 0/2000 Otevřít v novém okně

JAKÁ EXISTUJÍ RIZIKA PROJEKTU? 0/2000 Otevřít v novém okně

Profil objektu

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti
- Identifikace projektu
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu**
- Indikátory
- Horizontální principy
- Klíčové aktivity
- Cílová skupina
- Umístění
- Subjekty
- Subjekty projektu
- CZ NACE
- Adresy subjektu
- Osoby subjektu
- Účty subjektu
- Účetní období
- Veřejná podpora
- Financování
- Přehled zdrojů financování
- Finanční plán
- Kategorie intervencí
- Veřejné zakázky
- Veřejné zakázky
- Hodnocení a odvolání
- Návrh/podnět na ÚOHS
- Údaje o smlouvě/dodatku
- Přílohy k VZ
- Čestná prohlášení
- Dokumenty
- Seznam odborností projektu
- Podpis žádosti

Jaký problém projekt řeší?

Jaké jsou příčiny problému?

Co je cílem projektu?

Jaká/é změna/y je/Jsou v
důsledku projektu
očekávána/y?

Jaké aktivity v projektu
budou realizovány?

Popis realizačního týmu
projektu.

Jak bude zajištěno šíření
výstupů projektu?

V čem je navržené řešení
inovativní?

Jaká existují rizika projektu?



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

INDIKÁTORY



Indikátory aktuální pro danou výzvu se nabízí ze seznamu nebo ve výběru přes tlačítko Nový záznam.

Povinná pole:

- Cílová hodnota
- Datum cílové hodnoty
- Popis hodnoty
- případně Výchozí hodnota

Každý řádek (indikátor) je nutné po vyplnění uložit!

INDIKÁTORY

PRÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Měřitelné indikátory

Zde přetáhněte hlavičku sloupce, podle kterého má být provedeno třídění

Kód indikátoru	Název indikátoru	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
60000	Celkový počet účastníků			
62500	účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení...			
62600	účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti			
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají za...			
67001	Kapacita podpořených služeb			
67010	Využívání podpořených služeb			
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální pr...			
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických...			
67401	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení			

Export standardní

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 9 z 9

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

KÓD INDIKÁTORU 60000 NÁZEV INDIKÁTORU Celkový počet účastníků

VÝCHOZÍ HODNOTA CÍLOVÁ HODNOTA DATUM CÍLOVÉ HODNOTY MĚRNÁ JEDNOTKA Osoby TYP INDIKÁTORU Výstup

DEFINICE INDIKÁTORU 581/9000 Otevřít v novém okně

Celkový počet osob/účastníků (žáků, studentů, zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

POPIS HODNOTY 0/2000 Otevřít v novém okně



INDIKÁTORY



INDIKÁTORY POVINNÉ K NAPLNĚNÍ

- Žadatel má povinnost **stanovit nenulovou cílovou hodnotu** pro všechny relevantní indikátory (jakožto závazek), minimálně buď pro indikátor 6 00 00 – Celkový počet účastníků nebo 6 70 01 – Kapacita podpořených služeb.
- Žadatel v žádosti uvede **způsob stanovení cílové hodnoty**, jak bude naplňování indikátoru sledovat a dokládat.
- Při stanovení cílových hodnot **žadatel vychází z plánovaných aktivit, zaměření projektu a jeho rozpočtu**, nelze je libovolně měnit.
- Jsou součástí právního aktu, **na jejich neplnění jsou navázány sankce** (výše sankcí viz Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce, kap. 18.1.1).
- Indikátor není relevantní
– cílová hodnota 0.
- Výchozí hodnota indikátorů povinných k naplnění – vždy 0.

INDIKÁTORY POVINNÉ K VYKAZOVÁNÍ

- Žadatel má povinnost **sledovat dosažené cílové hodnoty** u všech relevantních indikátorů.
- Na neplnění indikátorů povinných k vykazování **nebude navázána sankce** v právním aktu.
- Pokud je indikátor nerelevantní
– cílová hodnota 0.
- U indikátorů, které se **týkají účastníků**, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0 (hodnoty se načítají z monitorovacího listu podpořené osoby skrze IS ESF2014+).
- U indikátorů, které se **netýkají účastníků**, může žadatel uvést cílovou hodnotu 0 (hodnoty vykazuje příjemce prostřednictvím zpráv o realizaci projektu v ISKP14+).
- U všech projektů **je doporučováno**, aby byla stanovena cílová hodnota (sledována dosažená cílová hodnota) pro **minimálně jeden výsledkový indikátor**.
- Výchozí hodnota indikátorů povinných k vykazování – vždy 0.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

INDIKÁTORY POVINNÉ K NAPLNĚNÍ – VÝSTUPOVÉ, VÝSLEDKOVÉ



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
60000	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
10213	Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře	Organizace	Výstup
10212	Počet podpořených již existujících sociálních podniků	Organizace	Výstup
50001	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	Osoby	Výstup
55102	Počet podpořených komunitních center	Zařízení	Výstup



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

INDIKÁTORY POVINNÉ K VYKAZOVÁNÍ



- Indikátory **povinné k vykazování** (výsledkové), které se týkají účastníků

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
67315	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Osoby	Výsledek
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

INDIKÁTORY POVINNÉ K VYKAZOVÁNÍ



Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
50130	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce	Osoby	Výsledek
50110	Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku	Osoby	Výsledek
50120	Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let	Osoby	Výsledek
50105	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce	Podniky	Výstup
67401	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Služby	Výstup



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY



HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

Typ horizontálního principu	Vliv projektu na horizontální princip
Rovné příležitosti a nediskriminace	Neutrální k horizontálnímu principu
Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)	Neutrální k horizontálnímu principu
Rovné příležitosti mužů a žen	Neutrální k horizontálnímu principu

TYP HORIZONTÁLNÍHO PRINCIPU

Rovné příležitosti mužů a žen

VLIV PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIP

Neutrální k horizontálnímu principu

POPIS A ZDŮVODNĚNÍ VLIVU PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIP

0/2000 [Otevřít v novém okně](#)

Uložit

Storno

☐ Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání

Uložit

Storno

Nutno vyplnit všechny tři horizontální principy výběrem ze seznamu, případně popisem a zdůvodněním.
Nutno průběžně ukládat jednotlivé řádky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

KLÍČOVÉ AKTIVITY



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Klíčové aktivity](#)

Profil objektu

[Nová depeše a koncepty](#)

[Přehled depeší](#)

[Poznámky](#)

[Úkoly](#)

[Datová oblast žádosti](#)

[Identifikace projektu](#)

[Identifikace operace](#)

[Výběr podvýzvy](#)

[Projekt](#)

[Specifické cíle](#)

[Popis projektu](#)

[Indikátory](#)

[Horizontální principy](#)

[Klíčové aktivity](#)

[Cílová skupina](#)

[Umístění](#)

[Subjekty](#)

[Subjekty projektu](#)

KLÍČOVÉ AKTIVITY



PŘÍSTUP K PROJEKTU



PLNÉ MOCI



KOPÍROVAT



VYMAZAT ŽÁDOST



KONTROLA



FINALIZACE



TISK

Název klíčové aktivity

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení



Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

NÁZEV KLÍČOVÉ AKTIVITY

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY

0/2000

[Otevřít v novém okně](#)

PŘEHLED NÁKLADŮ

0/2000

[Otevřít v novém okně](#)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

CÍLOVÁ SKUPINA



[NÁPOVĚDA](#)

[ŽADATEL](#)

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Cílová skupina](#)

Hodnocení operace

Hodnocení

Žádost o přezkum rozhodnutí

Informování o realizaci

Žádost o změnu

Kontroly

Kontroly

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

Cílová skupina

Umístění

CÍLOVÁ SKUPINA

PLNĚ MOCI

KOPÍROVAT

ODVOLAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

Cílová skupina

Popis cílové skupiny

Osoby pečující o malé děti

Osoby pečující o osobu mladší 15 let.

Export standardní

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

CÍLOVÁ SKUPINA

Osoby pečující o malé děti

POPIS CÍLOVÉ SKUPINY

37/2000

Otevřít v novém okně

Osoby pečující o osobu mladší 15 let.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



[NÁPOVĚDA](#)

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Umístění](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Aktivity

Cílová skupina

Umístění

Subjekty

Subjekty projektu

CZ NACE

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu

Účetní období

UMÍSTĚNÍ

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPIROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

Místo realizace

Kód územní jednotky	Název územní jednotky	Úroveň	Spadá pod
CZ064	Jihomoravský kraj	Kraj	Jihovýchod

1

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Smazat záznam

Na základě výběru záznamu Místa realizace projektu jsou automaticky vytvořeny záznamy typu Typ území a Lokalizace na záložce Kategorie intervencí.

Kraj

Dopad projektu

Kód územní jednotky	Název územní jednotky	Úroveň	Spadá pod
CZ064	Jihomoravský kraj	Kraj	Jihovýchod

1

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Smazat záznam

Kraj

Zobrazit území (místo dopadu) na výzvě



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

SUBJEKTY PROJEKTU



Vybrat Typ subjektu.

Nejdůležitější je typ subjektu

Žadatel/příjemce

Po zadání subjektu typu
Žadatel/příjemce se zpřístupní
záložka Rozpočet.

Vyplnit IČ a Validovat.

- Po úspěšné validaci jsou data doplněna z ROS (registr osob).
- Pokud nelze validovat, kontaktujte technickou podporu iskp@mpsv.cz.

- Počet zaměstnanců a Roční obrát – vazba na hodnocení projektu – eliminační kritérium
Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele.

SUBJEKTY PROJEKTU

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

IČ	IČ zahraniční	RČ	Název subjektu	Jméno	Příjmení	Typ subjektu

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Export standardní

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

Nový záznam Uložit Storno

TYP SUBJEKTU
Žadatel/příjemce

KÓD STÁTU
CZE | Česká republika

HESLO ROS

Smazat záznam Kopie do profilu Kopie do žádosti

Ověření hesla ROS

Validovaný subjekt - IČ

IČ Validace DATUM VALIDACE DIČ / VAT ID

NÁZEV SUBJEKTU PRÁVNÍ FORMA

DATUM VZNIKU POČET ZAMĚSTNANCŮ ROČNÍ OBRÁT (EUR) BILANČNÍ SUMA ROČNÍ ROZVAHY (EUR) VELIKOST PODNIKU

TYP PLÁTCE DPH

☐ Je subjekt právnickou osobou?

DATOVÁ SCHRÁNKA

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

OSOBY SUBJEKTU



OSOBY SUBJEKTU

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Subjekt

IČ	IČ zahraniční	RČ	Název subjektu	Jméno	Příjmení
00551023			Ministerstvo práce a sociálních věcí		

1

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Osoba

Jméno	Příjmení	Hlavní kontaktní osoba	Statutární zástupce
		☐	☐

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

1

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

TITUL PŘED JMÉNEM

Ing.

JMÉNO

PŘÍJMENÍ

TITUL ZA JMÉNEM

TELEFON

MOBIL

777555333

EMAIL

XY@mpsv.cz

☒ Hlavní kontaktní osoba

☒ Statutární zástupce

Nutno vložit hlavní kontaktní osobu a minimálně jednoho statutárního zástupce (rozlišit zaškrtnutím checkboxu).

Každá další osoba je vložena pomocí Nový záznam.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



ÚČTY SUBJEKTU, ÚČETNÍ OBDOBÍ, KATEGORIE INTERVENCÍ

Subjekty	^
Subjekty projektu	
CZ NACE	
Adresy subjektu	
Osoby subjektu	
Účty subjektu	
Účetní období	
Veřejná podpora	
Financování	^
Rozpočet jednotkový	
Přehled zdrojů financování	
Finanční plán	
Kategorie intervencí	
Veřejné zakázky	^
Veřejné zakázky	

Záložky Účty subjektu, Účetní období a Kategorie intervencí se v žádosti o finanční podporu nevyplňují, **jsou NEeditovatelné!!!**

Žadatel vyplňuje až před přípravou právního aktu na vyzvání poskytovatele podpory.

Pokyny k doplnění žádosti o podporu v IS KP14+ před vydáním právního aktu (v aktuálním vydání).

- <https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798824>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ROZPOČET JEDNOTKOVÝ



Kód	Název	Měrná jednotka (individuální)	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Potomek	Úroveň	Procento	Měrná jednotka (z číselníku)	Mě (př)
1	Celkové způsobilé výdaje		0,00	0,00	0,00		1	0,00		
1.1	Přímé náklady		0,00	0,00	0,00		2	0,00		
1.1.1	Osobní náklady		0,00	0,00	0,00		3	0,00		
1.1.1.1	Pracovní smlouvy		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.1.2	Dohody o pracovních činnostech		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.1.3	Dohody o provedení práce		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.2	Cestovné		0,00	0,00	0,00		3	0,00		
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního perso...		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně náj...		0,00	0,00	0,00		3	0,00		
1.1.3.1	Investiční výdaje		0,00	0,00	0,00		4	0,00		
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotn...		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotnéh...		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje		0,00	0,00	0,00		4	0,00		
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.3.2.3	Spotřební materiál		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpis...		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.3.2.5	Odpisy majetku		0,00	0,00	0,00	✓	5	0,00		
1.1.4	Nákup služeb		0,00	0,00	0,00	✓	3	0,00		
1.1.5	Drobné stavební úpravy		0,00	0,00	0,00	✓	3	0,00		
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny		0,00	0,00	0,00		3	0,00		
1.1.6.1	Mzdové příspěvky		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.6.2	Cestovné a ubytování		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další...		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.6.5	Jiné		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00		
1.1.7	Křížové financování		0,00	0,00	0,00	✓	3	0,00		
1.2	Nepřímé náklady						2			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje		0,00	0,00	0,00		1	0,00		

● Přímá editace nákladů.

● **Editovat vše** (tlačítko pod rozpočtem) – umožňuje přímé vpisování nákladů do rozpočtu. Po vyplnění celého rozpočtu stačí zmáčknout **Uložit vše**.

● **Možno exportovat do Excelu!!!**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ROZPOČET JEDNOTKOVÝ



1.1.6.2	Cestovné a ubytování		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00	
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další...		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00	
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00	
1.1.6.5	Jiné		0,00	0,00	0,00	✓	4	0,00	
1.1.7	Křížové financování		0,00	0,00	0,00	✓	3	0,00	
1.2	Nepřímé náklady						2		
2	Celkové nezpůsobilé výdaje		0,00	0,00	0,00		1	0,00	

<>

Export standardní

Editovat vše

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

KÓD

NÁZEV

Název 1

POTOMEK

ÚROVEŇ

CENA JEDNOTKY

POČET JEDNOTEK

ČÁSTKA CELKEM

PROCENTO

Editace po jednotlivých řádcích.

Aktivní řádek možno editovat přímo pod rozpočtem.

U položek označených zelenou fajfkou, je možno vytvářet podpoložky – přes tlačítko Nový záznam.

Každou vyplněnou/založenou položku je potřeba ULOŽIT!!!



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ



PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

Fáze přehledu financování	Název projektu	Celkové zdroje	Celkové způsobilé výdaje	Celkové nezpůsobilé výdaje
Žádost o podporu	Test výzvy 022	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00

FÁZE PŘEHLEDU FINANCOVÁNÍ

Žádost o podporu

MĚNA

CZK

CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

2 500 000,00

CZV BEZ PŘÍJMŮ

2 500 000,00

PŘÍSPĚVEK UNIE

2 125 000,00

NÁRODNÍ VEŘEJNÉ ZDROJE

375 000,00

JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP)

VLASTNÍ ZDROJ FINANCOVÁNÍ

ZDROJ FINANCOVÁNÍ VLASTNÍHO PODÍLU

% VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ

Rozpad financí

Při změně vlastního podílu, při změně rozpočtu je nutné použít toto tlačítko pro zobrazení aktuálního přehledu financování.

V případě relevantního typu veřejné podpory je třeba zadat údaje o velikosti podniku.

● Rozpad zdrojů financování pomocí tlačítka Rozpad financí.

● Po každé změně rozpočtu nutno provést rozpad financí znovu.

Zdroj financování	
Kód zdroje financování	Název zdroje financování
SOUKR	Soukromé zdroje
SOUKR_NAR	Národní soukromé zdroje
ONP	Jiné národní veřejné finanční prostředky
NLP	Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce
NRP	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
SF	Finanční prostředky ze státních fondů
SR	Finanční prostředky ze státního rozpočtu



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

FINANČNÍ PLÁN



FINANČNÍ PLÁN

PŘÍSTUP K PROJEKTU **PLNÉ MOCI** **KOPÍROVAT** **VYMAZAT ŽÁDOST** **KONTROLA** **FINALIZACE** **TISK**

Součtový řádek	Pořadí finančního plánu	Datum předložení	Záloha - plán	Záloha - Investice	Záloha - Neinvestice	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice	Vyúčtování - plán očištěné příjmy
	1	20. 12. 2015	750 000,00	0,00	0,00				
	2	20. 5. 2016	875 000,00	0,00	0,00	1 250 000,00	0,00	0,00	
	3	25. 12. 2016	875 000,00	0,00	0,00	1 250 000,00	0,00	0,00	
✓	4		2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00

Nový záznam **Smazat záznam** **Uložit** **Storno**

Údaje

POŘADÍ FINANČNÍHO PLÁNU **DATUM PŘEDLOŽENÍ**

1 20. 12. 2015

☐ Závěrečná platba ☒ Zálohová platba

Zálohová platba neobsahuje vyúčtování

ZÁLOHA - PLÁN **VYÚČTOVÁNÍ - PLÁN**

750 000,00

Kontrola shody částek finančního plánu a rozpočtu **Vygenerovat nový finanční plán**

- Finanční plán se generuje automaticky, ale žadatel ho může ručně upravit.
- Automatické generování FP je převzato z nastavení Výzvy ŘO do výzev MAS.
- Kontrola shody částek finančního plánu a rozpočtu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ



ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Název čestného prohlášení	Popis	Kód	Souhlas
			☐
OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 1)		OPZ_01	
OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 2)		OPZ_02	

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 2 z 2

[Nový záznam](#) [Kopírovat záznam](#) [Smazat záznam](#) [Uložit](#) [Storno](#)

NÁZEV ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 1)

TEXT ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

[Otevřít v novém okně](#)

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

● Zaškrtnout checkbox u požadovaných čestných prohlášení a každý řádek uložit. ☐ Souhlasím s čestným prohlášením

● Editace se omezuje na vyznačení souhlasu s textem prohlášení, textové pole s obsahem prohlášení nelze editovat.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

DOKUMENTY



DOKUMENTY

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Pořadí	Název dokumentu	Doložený soubor	Povinný	Soubor
1	XY		☐	

[Export standardní](#)

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

[Nový záznam](#) [Smazat záznam](#) [Uložit](#) [Storno](#)

POŘADÍ: 1

NÁZEV DOKUMENTU:

ČÍSLO:

NÁZEV PŘEDDEFINOVANÉHO DOKUMENTU:

☐ Povinný

ODKAZ NA UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU:

POPIS DOKUMENTU:

POPS: 0/2000 [Otevřít v novém okně](#)

Soubor: [Připojit](#) [Otevřít](#)

[Stáhnout soubor dokumentu](#)

DATUM VLOŽENÍ: 30. září 2015 23:42:33

ČÍSLO DOKUMENTU: 0001

- Požadované dokumenty jsou uvedeny v textu výzvy MAS/ŘO.
- Předdefinovaný vzor/formulář přílohy stáhnete přes tlačítko Stáhnout soubor dokumentu.
- Tlačítkem Připojit fyzický soubor připojíte a záznam uložete.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

OPERACE SE ŽÁDOSTÍ



Horní příkazový řádek obsahuje:

- Přístup k projektu
- Plné moci
- Kopírovat
- Vymazat žádost
- Kontrola
- Finalizace
- Tisk



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍSTUP K PROJEKTU



Uživatel, který žádost založil se automaticky stává Správcem přístupů.

PŘÍSTUP K PROJEKTU									
Správci projektu									
Uživatelské jméno	Správce přístupů	Editor	Signatář	Čtenář	Zástupce správce přístupů	Zmocněnec	Pořadí	Signatář bez registrace v IS KP14+	Jméno neregistrovaného signatáře
	☐	☐	☐	☐	☐	☐		☐	
OXISKP14	✓	✓	✓						

Možno zpřístupnit žádost dalším uživatelům, včetně pracovníků technické podpory iskp@mpsv.cz.

Nastavit práva uživatelů:

- Čtenář
- Editor
- Signatář
- Správce přístupů
- Zástupce správce přístupů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍSTUP K PROJEKTU



- Přidělení přístupu novému uživateli pomocí tlačítka Nový záznam.
- Změna práv stávajících uživatelů – Změnit nastavení přístupů.

Nový záznam

Smazat záznam

NÁZEV PROJEKTU CZ

Test výzvy 022

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

JZKOPJAN

Historie

UŽIVATELSKÉ JMÉNO

JZKOPJAN

☒ Editor

☐ Signatář

☐ Čtenář

☐ Zmocněnec

☒ Správce přístupů

☐ Zástupce správce přístupů

Změnit nastavení přístupu

☐ Signatář bez registrace v IS KP14+



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PŘÍSTUP K PROJEKTU



- Pokud má aplikace ISKP14+ umožnit signatáři podepsat žádost, musí mu být přidělena

Signatáři						
Úloha	Signatář	Jméno neregistrovaného signatáře	Datum narození	Podepisuje zmocněnec	Zmocněnec	Pořadí
				☐		
Informace o pokroku v realizaci projektu	OXISKP14					
Žádost o přezkum rozhodnutí	OXISKP14					
Rozhodnutí o poskytnutí dotace	OXISKP14					
Námitka proti rozhodnutí výběrové komise	OXISKP14					
Žádost o podporu	OXISKP14					
Žádost o platbu	OXISKP14					
Zpráva o realizaci	OXISKP14					
Zpráva o udržitelnosti	OXISKP14					
Žádost o změnu	OXISKP14					

< > Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 9 z 9

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

ÚLOHA

Informace o pokroku v realizaci projektu



POŘADÍ

SIGNATÁŘ

OXISKP14



ZMOCNĚNEC



PLATNOST PLNÉ MOCI

Úlohu lze přidat pomocí tlačítka Nový záznam.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PLNÉ MOCI



Navigace
Operace

PLNÉ MOCI

Typ plné moci	Zmocnitel	Zmocněnec	Platnost	Platnost od	Platí do
Papírová	DJSPIKAT	ESCHAKRI	☐	19. 5. 2015	



Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

Plná moc

TYP PLNÉ MOCI

Papírová

Pořízení plné moci

ZMOCNITEL

DJSPIKAT

ZMOCNĚNEC

ESCHAKRI

PLNÁ MOC



Připojit

PLATNOST OD

19. 5. 2015

PLATÍ DO

MÍSTO ULOŽENÍ DOKUMENTU



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

KONTROLA



Provádíme zpravidla po vyplnění všech záložek (celé žádosti).

Můžeme využít i průběžně jako nápovědu jak správně dané pole vyplnit.

Všechny červené chybové hlášky nutno odstranit.

ISUM-317266: Klíčové aktivity - Musí být zadána alespoň jedna klíčová aktivita (Název + Popis klíčové aktivity).

ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Dopadu k projektu.

ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Místa realizace k projektu

ISUM-314216: Dokumenty - Není vyplněn povinný atribut Název dokumentu.

ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Příjmení.

ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Jméno.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Popis hodnoty.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Výchozí hodnota.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

Kontrola proběhla v pořádku = možnost finalizovat!



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

FINALIZACE



Nutno v nastavení přístupů (záložka Přístup k žádosti) uvést/zatrhnout Signatáře.

I po finalizaci žádosti o podporu možno provést změny.

V PŘÍKAZOVÉM ŘÁDKU se objeví tlačítko STORNO FINALIZACE.

Poté opět nutno finalizovat.

U finalizované žádosti nelze provádět změny v přístupech k projektu. Pokud je nutné změnu provést, musíte zmáčknout STORNO FINALIZACE na horní liště



STORNO FINALIZACE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODPIS ŽÁDOSTI



PODPIS ŽÁDOSTI

- Poslední záložka v levém menu.
- Zaktivní se až po úspěšné finalizaci.
- Podepisuje jeden či více signatářů (dle volby na záložce Identifikace operace ? pole Způsob jednání).
- Nutný elektronický podpis (osobní kvalifikovaný certifikát).

PODÁNÍ ŽÁDOSTI

- Určeno na první záložce Identifikace operace (pole Typ podání) při vyplňování žádosti.
- Automaticky (nastaveno defaultně) x Ručně.
- Žádost podána současně s podpisem x Žádost ručně podána.

Datová oblast žádosti	^
Identifikace projektu	v
Klíčové aktivity	
Cílová skupina	
Umístění	
Subjekty	v
Financování	v
Kategorie intervencí	
Veřejné zakázky	v
Čestná prohlášení	
Příložené dokumenty	
Seznam odborností projektu	
Podpis žádosti	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODPIS ŽÁDOSTI



PODPIS ŽÁDOSTI

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT STORNO FINALIZACE TISK

Žádost o podporu se podepisuje elektronickým podpisem stiskem ikony pečeti.

SOUBOR



Tiskova verze zadosti 0IBQ0P-.pdf

Připojit

Otevřít

DATUM VYTVOŘENÍ DOKUMENTU

10. července 2015 10:05:04

SPRÁVCE PROJEKTU, KTERÝ DOKUMENT VYTVOŘIL

JMPODDAN

DATUM POSLEDNÍHO PODPISU DOKUMENTU

Na záložce Podpis žádosti klikněte na ikonu pečeti.

Po úspěšném podepsání tiskové verze žádosti se černá ikona pečeti změní na zelenou.





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PODPIS ŽÁDOSTI



PODPIS ŽÁDOSTI

PŘÍSTUP K PROJEKTU

Žádost o podporu se podepisuje

SOUBOR

Tisková verze žádosti

DATUM VYTVOŘENÍ DOKUMENTU
10. července 2015 10:05

DATUM POSLEDNÍHO PODPISU

☐ Systémové úložiště
☒ Soubory

Vybrat...

Heslo

! Citlivá data uživatele (heslo, certifikát) slouží pouze k vytvoření podpisu. Tento proces je celý realizován na straně uživatele a k přenosu citlivých dat na server nedochází. V aplikaci je uložena pouze veřejná část certifikátu uživatele, jako součást podpisu pro pozdější ověření.

Zavřít **Zobrazit podepsovaná data** **Dokončit**

Označíte checkbox Soubory.

Přes tlačítko Vybrat vložíte soubor s elektronickým podpisem výběrem z adresářů vašeho počítače.

Vložíte Heslo.

Stisknete tlačítko Dokončit.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

STAV ŽÁDOSTI



IDENTIFIKACE OPERACE	
PŘÍSTUP K PROJEKTU	PLNÉ MOCI
ZRUŠENÍ SDÍLENÍ	KOPÍROVAT
TISK	
ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU Dětská skupina	
STAV Žádost o podporu zaregistrována	
PROCES Zaregistrování žádosti o podporu	Zobrazení stavů
SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ LNPESELE	
NAPOSLEDY ZMĚNIL LNPESELE	DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY 6. května 2016 8:36:56
TYP PODÁNÍ Automatické	
ZPŮSOB JEDNÁNÍ Podepisuje jeden signatář	
REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_035/0002172	
IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH) 2EKbSP	VERZE 0005
Žádost o podporu	
DATUM ZALOŽENÍ 1. prosince 2015 16:43:25	DATUM FINALIZACE 5. května 2016 9:04:23
DATUM PODPISU 6. května 2016 8:36:54	DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI 6. května 2016 8:36:54
DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ	VRÁCENO Z
Verze	

Datum a čas jednotlivých operací se žádostí od jejího založení až po podání.

Možno sledovat stav podané žádosti během její administrace v systému ŘO OPZ (CSSF14+).

Pokud je žádost správně podána, je doplněno **registrační číslo projektu**.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



Způsobilý výdaj:

- je v souladu s právními předpisy (zejména legislativou EU a ČR)
- je v souladu s pravidly programu a s podmínkami poskytnutí podpory
- je přiměřený (viz kapitola 6.1 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce)
- vznikl v době realizace projektu a byl uhrazen nejpozději do okamžiku ukončení administrace závěrečné zprávy o realizaci projektu
- váže se na aktivity projektu, které jsou územně způsobilé
- je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



Kategorie způsobilých výdajů OPZ

1. Celkové způsobilé výdaje

- **1.1 Přímé náklady**

- 1.1.1 Osobní náklady
- 1.1.2 Cestovné
- 1.1.3 Zařízení, vybavení a spotřební materiál
- 1.1.4 Nákup služeb
- 1.1.5 Drobné stavební úpravy (do 40 tis. Kč)
- 1.1.6 Přímá podpora CS

- **1.2 Nepřímé náklady ...25% z přímých nákladů**

2. Celkové nezpůsobilé výdaje



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



1.1.1 Osobní náklady

- mzdy a platy pracovníků zaměstnaní výhradně pro projekt
- příslušná část mezd nebo platů zaměstnanců, kteří se na realizaci projektu podílejí pouze částí svého úvazku
- ostatní osobní náklady na zaměstnance, kteří jsou zaměstnáni na DPČ nebo DPP
- výdaje na odměny
- **nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě, čase a oboru!**
- pro porovnání osobních výdajů lze využít Informační systém o průměrném výdělku (ISPV) dostupný na www.mpsv.cz/ISPV.php
- ŘO zveřejňuje **přehled obvyklých výší mezd a platů** pro nejčastější pozice v rámci projektů podpořených z OPZ na portálu www.esfcr.cz



1.1.1 Osobní náklady

- **PS, DPČ, DPP** musí být uzavřeny v souladu se zákoníkem práce
- **Mzdové náklady** = hrubá mzda / plat nebo odměna (DPČ, DPP, OSVČ) + odvody zaměstnavatele na SP a ZP a další poplatky spojené se zaměstnancem hrazené zaměstnavatelem povinně na základě právních předpisů
- **Náhrady**
 - **za dovolenou** (4, 5 nebo 8 týdnů dovolené dle typu zaměstnavatele, viz § 213 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce) - způsobilé pouze v rozsahu, v jakém odpovídají zapojení zaměstnance do realizace projektu
 - **v případě překážek v práci** (v souladu se zákoníkem práce)
 - **za dny dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény** (jejich poměrná část)



1.1.1 Osobní náklady

- Pracovní úvazky zaměstnance se nesmí překrývat a není možné, aby byl za stejnou práci placen vícekrát
- **Výše úvazku = maximálně 1,0** (součet veškerých úvazků zaměstnance u všech subjektů zapojených do projektu – příjemce a partneři), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu
- **Realizační tým projektu (RT)** = zařazení mezi přímé/nepřímé náklady projektu dle pracovní náplně v projektu, dle vazby na CS – přímá x nepřímá vazba
- **PŘÍMÉ NÁKLADY:** pouze přímá práce s CS nebo zajištění výstupu, který je určen k přímému využití CS
- **NEPŘÍMÉ NÁKLADY:** projektový/finanční manažer a ostatní pozice (administrativní, podpůrné), které nepracují přímo s CS



1.1.2 Cestovné

Cestovní náhrady = náhrady za jízdní výdaje, výdaje za ubytování, za stravné a za nutné vedlejší výdaje

Cestovní náhrady spojené s pracovními cestami (tuzemské i zahraniční) realizačního týmu jsou hrazeny z nepřímých nákladů

Pro zaměstnance českých subjektů při zahraničních cestách (PN) – dle vyhlášky MPSV a MF, cestovné po ČR NN, kapesné v cizí měně je způsobilým výdajem až do 40 % stravného

Pro zahraniční experty při pracovní cestě do ČR (PN) – tzv. „per diems“ ve výši 230 EUR (http://ec.europa.eu/europeaid/perdiem_en) nebo paušál 75 EUR, zahrnují náklady na ubytování, stravné, a cestovné v ČR a výdaj za dopravu experta do ČR a zpět



1.1.3 Zařízení a vybavení, vč. nájmu a odpisů

Investiční výdaje = odpisovaný hmotný majetek (pořizovací hodnota vyšší než 40 tis. Kč) a nehmotný majetek (pořizovací cena vyšší než 60 tis. Kč)

Neinvestiční výdaje = neodpisovaný hmotný (pořizovací hodnota nižší než 40 tis. Kč) a nehmotný majetek (pořizovací cena nižší než 60 tis. Kč)

Zařízení a vybavení pro členy RT, kteří přímo pracují s CS nebo zajišťují výstup k přímému využití CS

Nákup vybavení pro RT, např. nákup výpočetní techniky - pro pracovníky RT lze pořídit pouze takový počet kusů zařízení a vybavení, který odpovídá výši úvazku členů RT = 1 ks na 1 úvazek; pokud je úvazek nižší, lze uplatnit pouze část pořizovací ceny, vztahující se k danému úvazku (0,5 úvazek = 0,5 ceny výpočetní techniky), úvazky jednotlivých členů RT je možné sčítat

Nově zařazen do této skupiny výdajů i **nábytek** (rozdíl oproti OP LZZ)

Pokud jakýkoliv nákup zařízení a vybavení patří na základě vymezení nepřímých nákladů (dle kapitoly 6.4.16) mezi nepřímé náklady, nelze tyto výdaje řadit mezi přímé způsobilé náklady



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



V rámci kapitoly 1.1.3 lze také hradit:

Nájem či leasing zařízení a vybavení, budov

- **Operativní leasing** = nájemné (splátky) leasingu, smlouva o nájmu nebo operativním leasingu
- **Finanční leasing** = způsobilé jsou pouze splátky leasingu, vztahující se k období trvání projektu (daně a finanční činnost pronajímatele související s leasingovou smlouvou nejsou způsobilými výdaji)

Odpisy (daňové)

- Dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku používaného pro účely projektu, které využívá CS
- Jsou způsobilým výdajem po dobu trvání projektu za předpokladu, že nákup takového majetku není součástí způsobilých výdajů na projekt



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



1.1.4 Nákup služeb

Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu

zpracování analýz, průzkumů, studií

lektorské služby

školení a kurzy

vytvoření nových publikací, školicích materiálů nebo manuálů, CD/DVD...

pronájem prostor pro práci s CS (např. pronájem učebny)

1.1.5 Drobné stavební úpravy

Cena všech dokončených stavebních úprav v jednom zdaňovacím období, která nepřesáhne v úhrnu **40.000 Kč** na každou jednotlivou účetní položku majetku

Např. úprava pracovního místa, které usnadní přístup osobám zdravotně postiženým



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



1.1.6 Přímá podpora pro CS

mzdy zaměstnanců z CS (PS, DPČ, DPP ne) – max. limit stanovený pro měsíc práce zaměstnance je ve výši trojnásobku minimální mzdy za měsíc při 40hodinové týdenní pracovní době

cestovné, ubytování a stravné při služebních cestách pro CS

příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby – poskytuje se po dobu trvání školení nebo při nástupu nezaměstnané osoby do nového zaměstnání (v tomto případě se poskytuje po dobu max. 6 měs.)

příspěvek na zapracování (dle zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti) – poskytuje se po dobu max. 3 měs., nejvýše do poloviny minimální mzdy

jiné nezbytné náklady pro CS pro realizování jejich aktivit (prohlídka zdravotní způsobilosti pro výkon práce, výpis z rejstříku trestů)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

VĚCNÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



Investiční výdaje:

Pro projekty platí omezení, že podíl investičních výdajů v rámci celkových způsobilých výdajů nesmí být vyšší než 50 %

Pro SP doporučujeme MAS nastavit limit procenta investic na 30 - 50 % v závislosti na případnou návaznost na IROP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

NEPŘÍMÉ NÁKLADY



1.2 Nepřímé náklady

Max. 25% přímých způsobilých nákladů projektu

administrativa, řízení projektu (včetně finančního), účetnictví, personalistika komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
cestovní náhrady spojené s pracovními cestami RT
spotřební materiál, zařízení a vybavení (papír...)
prostory pro realizaci projektu (nájemné, vodné, stočné, energie...)
ostatní provozní výdaje (internet, poštovné, telefon...)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

ČASOVÁ ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ



Náklady vzniklé v době realizace projektu

Datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení příslušné výzvy
MAS

Omezení v režimu podpory **blokové výjimky**

Poslední možné datum vyhlášení výzvy MAS: **30. 11. 2021**

Nejzazší termín ukončení realizace projektů: **30. 6. 2023**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

SPOLUFINANCOVÁNÍ



- Případné **příspěvky rodičů** (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce. Pokud by částka vybraných příspěvků přesáhla výši spolufinancování, bude se jednat o příjmy projektu, což by vedlo ke snížení podpory projektu ze zdrojů ŘO.
- **Výdaje, které nebudou součástí projektu** (stravné dětí), ale jsou nezbytné pro realizaci projektu, je potřeba přesně **definovat v projektové žádosti**.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



Cestovné dětí – nezpůsobilé výdaje X cestovné pečujících osob – nepřímé náklady

Nákup a dovoz jídla (např. termonádoby) – nezpůsobilé výdaje X pořízení lednice, mikr. trouby, nádobí pro děti – přímé náklady

Nákup vybavení samotného zařízení, které je pracovištěm pečujících osob – přímé náklady X nákup kancelářských potřeb – nepřímé náklady

Stavební úpravy prostor zařízení určených pro práci s dětmi – přímé náklady X stavební úpravy pro projekt samotný – nepřímé náklady

Pronájem prostor pro družinu – přímé náklady (Nákup služeb) X pronájem prostor využívaných k administraci projektu – nepřímé náklady



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



Společná doprava dětí – přímé náklady (Nákup služeb)

Služby péče o děti vykonávané pečující osobou s ŽL – přímé náklady (Nákup služeb)

Kurz zdravotníka – přímé náklady (Nákup služeb)

Vzdělávání pečujících osob – musí být vazba na deklarovaná pracovní místa, v ŽoP nutný popis a zdůvodnění provázanosti na aktivitu Dětské skupiny

Animační náklady – doporučení 1x týdně u příměst. tábora, 1x měsíčně u dětského klubu, cena za animaci – 3 – 5 tisíc Kč



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

NEPŘÍMÉ NÁKLADY



Papír (např. kancelářský, toaletní, balicí, čtvrtky...)

Pojištění odpovědnosti za škodu (u DS povinné)

Cestovné pečujících/doprovázejících osob

Nájem prostor pro administrativní zajištění projektu

Náklady na úklid

Kancelářské prostředky

Náklady na vedení projektu (zpráva o realizaci)

Propagace příměstských táborů-LETÁČKY



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE



Stravné pro děti

Zajištění výletů – náklady na dopravu/cestovné, vstupné,
potravinové balíčky

Náklady na napsání projektu



Realizační tým

- Popis v klíčových aktivitách
- Rozpis pracovní doby - lze zahrnout 1 hodinu před a po konání příměstského tábora
- Doporučeno 3 pečující osoby na 20 dětí
- Zdravotník způsobilý v případě nahrazení pečující osoby
- Mzda pečujících osob
 - 29 382 – 43 601 Kč (vč. odvodů)
 - 168 – 284 Kč/hod (vč. odvodů)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ



HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

HODNOCENÍ A VÝBĚR PROJEKTŮ



- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
- (provádí 2 členové MAS Světovina)
- Věcné hodnocení projektů Výběrovou komisí MAS Světovina
- Schválení výběru projektu Programový výbor MAS Světovina
- Oznámení o výběru či nevýběru projektu v MAS
- Předání vybraných projektů a závěrečná kontrola MPSV
- Podrobnosti včetně hodnotících kritérií viz.Příloha č.1 výzvy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

PROSTORY PRO DOTAZY



DĚKUJEME ZA POZORNOST

<http://www.mas-svetovina.cz/>



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

