



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

Místní akční skupina MAS Světovina o.p.s, IČO:27960765, vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.

1. Identifikace výzvy ŘO

Název programu	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Prioritní osa	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Specifický cíl	4.2 Posílit biodiverzitu
Číslo výzvy ŘO , do které je výzva MAS zařazena	05_17_087

2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	018/05_17_087/CLLD_16_01_119
Název výzvy MAS	Výzva MAS Světovina č.3 OPŽP - Likvidace invazních druhů rostlin

3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	2.12.2019
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	2. 12. 2019 od 18,00hod
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	2. 12. 2019 od 18,00hod
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	2. 1. 2020 do 19,00 hod.
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2023



4. Informace o formě podpory

4.1. Alokace výzvy

Alokace (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty je vyhlášena ve výši 300 000 Kč

4.2. Definice oprávněných žadatelů

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace¹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy²,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající
- fyzické osoby nepodnikající³.

4.3. Míra podpory - rozpad zdrojů financování

Maximálně 85 % celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 15 %.

4.4. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů

Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 100 000 Kč

Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 300 000 Kč

¹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

² Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

³ U fyzických osob nepodnikajících je přípustná realizace projektu na základě pronájmu, případně souhlasu vlastníka, pouze jedná-li se o pozemky jiných fyzických osob nepodnikajících, územně samosprávných celků, správy národních parků, správy jeskyní ČR a AOPK ČR, a to z důvodu zamezení přenosu výhody z dotace na podnik.



4.5. Informace o podmínkách veřejné podpory a podpory de minimis

Pro projekty PO 4 není veřejná podpora zpravidla relevantní, nelze ji však vyloučit. Informace o veřejné podpoře v PO 4 jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 v kapitole D.

Oprávněnost čerpání podpory de minimis v požadované výši dokládá žadatel prostřednictvím prohlášení k podporám malého rozsahu, a to i za skupinu podniků, jejíž je součástí (kde je relevantní). Žadatel v takovém případě v IS KP14+ zaškrtně check box „Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku“.

Podniky mohou pro financování projektů spočívajících v ochraně kulturního a přírodního dědictví, které souvisí s ekonomickou činností těchto podniků, využít veřejnou podporu podle článku 53 Nařízení 651/2014 (GBER) za předpokladu, že jsou splněny všechny relevantní podmínky tohoto nařízení.

5. Věcné zaměření výzvy

5.1. Výčet podporovaných aktivit

- eradikace, popř. regulace invazních druhů křídlatky a bolševníku velkolepého (sečení, výřez, aplikace biocidů apod., bezpečná likvidace biomasy aj.), včetně mapování a monitoringu (kontroly úspěšnosti na ošetřených plochách) a přípravy metodik a koncepčních dokumentů pro omezování invazních druhů,
- obnova stanovišť po eradikaci (osev, výsadba autochtonních druhů dřevin) – pouze v odůvodněných případech, kdy je obnova nezbytná pro zamezení znovu uchycení invazních druhů,
- jako součást realizace opatření také osvěta, informování veřejnosti a dotčených subjektů.

Nelze opětovně financovat projekty, které již byly podpořeny v rámci OPŽP 2007 - 2013 a žadatel se zavázal v době udržitelnosti k plnění cílů podpory.

5.2. Indikátory

Povinné indikátory

- 45101 Počet opatření k omezení nepůvodních druhů (včetně mapování či monitoringu)
- 45102 Plocha území, kde byla provedena opatření (včetně mapování či monitoringu) proti nepůvodním druhům
- 45701 Celkový počet opatření na podporu ZCHÚ a Natura 2000
- 45711 Počet lokalit se zvýšenou biodiverzitou

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory nenulovou hodnotou.

Povinně volitelné indikátory:

- 45404 Počet podkladů pro zajištění odborné ochrany ohrožených druhů, stanovišť a pro řešení problematiky nepůvodních druhů
- 45510 Celková plocha dotčená opatřeními na podporu ZCHÚ a soustavy Natura 2000

Žadatel je povinen vybrat a vyplnit veškeré relevantní indikátory pro daný typ projektu.



5.3. Cílová skupina

Vlastníci a nájemci pozemků, orgány státní správy a organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny (na území MAS).

6. Území realizace

Území CHKO Křivoklátsko a zároveň území v působnosti MAS Světovina.

Katastrální území obcí: Drahoňův Újezd, Chotětín, Třebnuška, Chlum nad Berounkou, Jablečno, Přisednice, Líšná u Zbiroha, Mlečice, Lhotka u Terešova, Ostrovec u Terešova, Čilá, Hradiště nad Berounkou, Podmokly nad Berounkou, Terešov, Týček, Zbiroh, Zvíkovec, Chříč, Lhota u Chříče, Slatina u Chříče.

7. Informace o způsobilosti výdajů

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Křížové financování není relevantní.

Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje⁴, které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu.

Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu

Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020.

8. Omezení v rámci výzvy

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 35 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.

9. Náležitosti žádosti o podporu

9.1. Povinné přílohy

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

9.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na Místní akční skupinu v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti Místní akční skupině ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou

⁴ Specifické nezpůsobilé výdaje v rámci SC 4.2 jsou práce a služby, které nesouvisí se zajištěním likvidace křídlatky či bolševníku, např. terénní úpravy, kácení, budky a průchody pro živočichy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



9.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Pro konzultace se žadatel může obracet na MAS Světovina o.p.s., Na Potocích 221, 338 28 Radnice, L. Braborcová, manažerka OPŽP, tel: 737 478 284, e-mail: libabraborcova@centrum.cz
web: www.mas-svetovina.cz

RNDr. J. Pašek, manažer CLLD, tel: 602 687 114, e-mail: pasek.josef@email.cz

10. Další informace pro žadatele:

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

11. Podmínky pro změnu výzvy

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

12. Navazující dokumentace

12.1. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020, verze 23⁵,
<https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674>.

12.2. Kritéria pro hodnocení žádostí

12.3. Náklady obvyklých opatření MŽP

12.4. Metodika přímých a nepřímých nákladů z oblasti osobních a režijních výdajů v OPŽP 2014 – 2020

12.5. Standard AOPK SPPK D02 007 Likvidace vybraných invazních druhů rostlin

12.6. Interní postupy pro administraci žádostí OPŽP

⁵Pro podání žádosti a její hodnocení je platná část B, ustanovení části C týkající se procesu kontroly formálních náležitostí a Příloha č. 1. Ostatní části Pravidel, vztahující se na administraci schváleného projektu, jsou platné vždy v aktuálním znění zveřejněném na webu www.opzp.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

